



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE IV
SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'

DETERMINAZIONE N. 269 del 11-12-2025

Registro generale n. 791

Oggetto: *PROROGA FORNITURA DI PIATTAFORMA SOFTWARE PER LA GESTIONE DELLE ISCRIZIONI AI SERVIZI DI TRASPORTO SCOLASTICO E MENSA SCOLASTICA, AFFIDATO ALLA DITTA ETICA SOLUZIONI S.R.L. AI SENSI DELL'ART. 120 COMMA 1 LETT. B 1) D.LGS.N. 36/2023 - PERIODO GENNAIO/GIUGNO 2026. CIG: B98EB066F2.*

IL SEGRETARIO GENERALE

Dirigente del IV Settore

Visti:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- Il Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze 25 luglio 2023 Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 188, recante: «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42»;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giuntale n. 79 del 31.03.2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il Regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19.04.2017;
- il Regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.2018 e successive modifiche ed integrazioni. e successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 74 del 28/10/2022;

Richiamati:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 27.09.2024 con cui è stato approvato il

“Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2025 – 2027”;

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 27.12.2024 con cui è stata approvata la “Nota di aggiornamento al Documento Unico Di Programmazione (Dup) - Periodo 2025-2027 (Art. 170, Comma 1, D.Lgs. N. 267/2000);
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 9.1.2025, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 15 del 21.01.2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2025- 2027;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.80. del 20.03.2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO);
- il Decreto Sindacale n. 15/2022 con il quale al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l'incarico di Dirigente ad interim del IV Settore Affari Generali e Servizi di Comunità

Premesso che

- con determinazione dirigenziale n. 93 del 27.06.2022 “Acquisto di una piattaforma software utile a gestire le iscrizioni per i servizi di trasporto scolastico e mensa scolastica, interfacciata con i canali PAGOPA per il tramite di intermediario e partner tecnologico AGID - Affidamento servizio ditta etica soluzioni SRL” si affidava alla società Etica Soluzioni SRL, con sede a Trento, via dei Solteri 76, P.Iva [REDACTED] – CIG: ZF136BE973, l'appalto della fornitura del servizio tecnologico in oggetto per l'importo di € 12.195,12 I.V.A. c;
- l'affidamento di che trattasi era riferito al periodo luglio 2022/dicembre 2025

Considerato che

- l'anno scolastico 2025/2026 è attualmente in corso e la piattaforma è pienamente utilizzata dalle famiglie e dagli uffici per la gestione delle iscrizioni e dei pagamenti;
- procedere, in questa fase dell'anno, all'attivazione di un nuovo software risulterebbe disfunzionale per l'utenza, oltre che tecnicamente complesso, richiedendo tempi di migrazione dei dati, formazione del personale e attività di configurazione;
- un cambio di software nel corso dell'anno scolastico potrebbe generare disservizi, difficoltà operative e disguidi, incidendo negativamente sulla continuità dei servizi di trasporto e mensa scolastica;

Ritenuto opportuno

- assicurare la prosecuzione del servizio fino alla conclusione dell'anno scolastico in corso, fissando la scadenza dell'affidamento del servizio al 30 giugno 2026, **ai sensi dell'art. 120 comma 1 lett. b 1) del D.Lgs.n. 36/2023**, che recita

Fermo quanto previsto dall'articolo 60 per le clausole di revisione dei prezzi, i contratti di appalto possono essere modificati senza una nuova procedura di affidamento nei casi seguenti, sempre che, nelle ipotesi previste dalle lettere a) e c), nonostante le modifiche, la struttura del contratto o dell'accordo quadro e l'operazione economica sottesa possano ritenersi inalterate:

- a) se le modifiche, a prescindere dal loro valore monetario, sono state previste in clausole chiare, precise e inequivocabili dei documenti di gara iniziali, che possono consistere anche in clausole di*

opzione; per i contratti relativi a servizi o forniture stipulati dai soggetti aggregatori restano ferme le disposizioni di cui all'articolo 1, comma 511, della legge 28 dicembre 2015, n. 208;

b) per la sopravvenuta necessità di lavori, servizi o forniture supplementari, non previsti nell'appalto iniziale, ove un cambiamento del contraente nel contempo:

1. risulti impraticabile per motivi economici o tecnici;

2. comporti per la stazione appaltante notevoli disagi o un sostanziale incremento dei costi;

- procedere pertanto alla proroga tecnica dell'affidamento in favore di Etica Soluzioni S.r.l., alle medesime condizioni contrattuali già stabilite, per una spesa complessivo di € 1.524,39 iva c, (preventivo prot. 57802 del 27.11.2025 allegato al gestionale Halley) che comporta una **variante contrattuale di circa il 13% del valore iniziale di aggiudicazione**, quindi ammissibile ai sensi dell'art. 120 comma due che recita: *"2. Nei casi di cui al comma 1, lettere b) e c), il contratto può essere modificato solo se l'eventuale aumento di prezzo non ecceda il 50 per cento del valore del contratto iniziale. In caso di più modifiche successive, la limitazione si applica al valore di ciascuna modifica. Tali modifiche successive non eludono l'applicazione del codice"*

Richiamato, altresì, il comma 9 dell'articolo 120 a tenore del quale 9. *"Nei documenti di gara iniziali può essere stabilito che, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante possa imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.*

Dato atto che la proroga risulta conforme ai principi di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa;

Rilevato che la giurisprudenza, pur evidenziando una differenza tra proroga e rinnovo, avendo la prima la mera funzione di spostare in avanti la scadenza conclusiva del rapporto, mantenendo inalterato il regolamento negoziale, mentre il rinnovo realizza una nuova negoziazione tra i medesimi soggetti, con un rinnovato esercizio dell'autonomia negoziale, chiarisce che si verte in ipotesi di proroga contrattuale allorquando vi sia una integrale conferma delle precedenti condizioni (fatta salva la modifica di quelle non più attuali), con il solo effetto del differimento del termine finale del rapporto, per il resto regolato dall'atto originario; distinzione confermata anche dal Consiglio di Stato, sez. III, con sentenza 24 marzo 2022, n. 2157 e sez. V, con sentenza 16 febbraio 2023, n. 1635;

Atteso quindi che, a parte il dato non determinante del nomen iuris, non si tratta di una negoziazione novativa, poiché non si è in presenza di una rinegoziazione del complesso delle condizioni del contratto originario, attraverso volontà espressa delle parti, da cui scaturiscano distinti, nuovi ed autonomi rapporti giuridici, ancorché di contenuto analogo a quello originari. Si tratta invece di una proroga derivante dall'accordo con cui le parti si sono limitate a pattuire il differimento del termine finale del rapporto, ai patti e condizioni originariamente definiti;

Richiamati i nuovi principi cardine dell'azione amministrativa nel settore dei contratti pubblici, ovvero il Principio di risultato e il principio di fiducia rispettivamente declinati all'articolo 1 e all'articolo 2 del nuovo codice dei contratti pubblici;

Preso atto dell'istruttoria informale a cura del Responsabile del Procedimento finalizzata alla proposizione della Variante;

Preso atto che dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del codice dei contratti pubblici che impongono alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (PAD);

Richiamato il comunicato del 10.01.2024 del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione che al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, sentito il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ritiene in ogni caso necessario chiarire che allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici - PCP dell'Autorità, raggiungibile al link <https://www.anticorruzione.it/-/piattaforma-contrattipubblici>, sarà disponibile anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro fino al 30 settembre 2024. (termine successivamente prorogato *sine die*) Tale strumento rappresenta una modalità suppletiva che può essere utilizzata in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle PAD, per il primo periodo di operatività della digitalizzazione;

Dato atto che sulla Piattaforma Contratti Pubblici/Portale Servizi A.N.A.C. è stata pubblicata la proroga dell'appalto, di seguito ogni richiamo:

- Home / Piattaforma Contratti Pubblici / Gestione Dettaglio Appalto
- Codice Appalto (Univoco): pcp-20251211-17439
- Stato: Pubblicato
- Oggetto: **Proroga del servizio di** piattaforma software per la gestione delle iscrizioni ai servizi di trasporto scolastico e mensa scolastica, interfacciata con PagoPA tramite intermediario tecnologico AGID, affidato alla ditta Etica Soluzioni S.r.l. – ai sensi dell'art. 120 comma 1 lett. b 1) D.Lgs.n. 36/2023Periodo gennaio/giugno 2026.
- Codice Scheda: AD5

LOT-0001 – CIG B98EB066F2

Ritenuto di assumere idoneo impegno di spesa a carico del bilancio corrente esercizio finanziario;

Dato atto:

- che ai fini della tracciabilità della procedura sono stati acquisiti il conto dedicato sul quale avverrà il pagamento (allegato al gestionale Halley);
- che, a fornitura avvenuta nelle modalità convenute, le fatture dovranno essere trasmessa/ricevuta in formato elettronico con l'inserimento del Codice Univoco Ufficio UF546I attribuito a questo comune dall'IPA (Indice Pubbliche Amministrazioni) giusta le previsioni recate dall'Art. 25 del D.L. 66/2014, convertito dalla L. 23.6.2014, n. 89 e D.M. 3.4.2013, n. 55 (fatturazione elettronica);
- che è stato acquisito il DURC INAIL_51647431 con scadenza 14.03.2026 attestante la regolarità contributiva della ditta;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso: con la sottoscrizione del presente provvedimento si dichiara l'insussistenza di condizioni di cause di conflitto di interesse nel presente procedimento, in capo allo scrivente Dirigente in conformità con quanto disposto ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla L. 190/2012, dell'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 16 del Codice dei contratti DLgs 36/2023 , e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e dei dipendenti del Comune , approvato con Deliberazione di G.C. n. 352 del 18/12/2020;

Vista la Deliberazione di Giunta n. 80 del 20.03.2025 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027, ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021" e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza ed in particolare:

- l'allegato 8 Valutazione di Rischio per processo ove il presente processo viene identificato come segue P 216 "ESECUZIONE CONTRATTO – MODIFICA DURANTE IL PERIODO DI EFFICACIA" Area di rischio D.5 Contratti pubblici – Esecuzione: ALTO;
- gli allegati 9 e 10 del predetto PIAO, che normano le misure di prevenzione del rischio corruzione generali e speciali ed in particolare:

■ le misure generali afferenti all'azione amministrativa pertinenti il processo/procedimento di che trattasi di seguito riportate:

- assenza di segnalazione di conflitto d'interesse da parte del RUP e dei dipendenti coinvolti nel procedimento;
- rispetto delle direttive e circolari del RPCT;

■ le misure specifiche di seguito riportate:

Misura	Tipologia di misura	Indicatore di attuazione
Redazione certificazione da parte del RUP da inviare al RPCT che espliciti l'istruttoria interna condotta sulla legittimità della variante e sugli impatti economici e contrattuali della stessa	S1 misure di controllo	n. varianti approvate / n° certificazioni prodotte
Verifica del corretto assolvimento dell'obbligo di trasmissione all'	S1 misure di controllo	trasmissione anche al RPCT delle comunicazioni all'ANAC, individuate dall'allegato II.14 al

ANAC delle varianti		codice dei contratti
---------------------	--	----------------------

Dato atto:

- che le misure di ordine generale risultano tutte applicate e rispettate, come si evince dal testo del provvedimento in punto di assenza di conflitto di interessi;
- che riguardo le misure specifiche

Misura	Applicazione
Redazione certificazione da parte del RUP da inviare al RPCT che espliciti l'istruttoria interna condotta sulla legittimità della variante e sugli impatti economici e contrattuali della stessa	La proposta di determinazione del RUP come si evince dal testo giustifica in punto di diritto l'atto e contiene la descrizione degli impatti economici del provvedimento di variante
Verifica del corretto l'assolvimento dell'obbligo di trasmissione all' ANAC delle varianti	Misura non da applicarsi perché l'appalto è sottosoglia.

Dato Atto che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- - i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- - il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- - il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore di riferimento, ossia la sottoscritta Dott.ssa Raffaella D'Egidio;
- - ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è l'Operatore Economico FORMANAGEMENT srl – Ladispoli;

Visti

- il D.Lgs. 36/2023;
- il TUEL D.Lgs. 267/2000;
- il Regolamento comunale dei contratti;
- la documentazione agli atti dell'Ufficio;

DETERMINA

Le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente atto ai sensi dell'art.3 della L.241/90 e ss.mm.ii;

1. Di disporre la proroga per mesi sei e fino al 30 giugno 2026, dell'affidamento alla ditta Etica

Soluzioni SRL, con sede a Trento, via dei Solteri 76 della fornitura della Piattaforma software per la gestione delle iscrizioni ai servizi di trasporto scolastico e mensa scolastica, interfacciata con PagoPA tramite intermediario tecnologico AGID, ai sensi dell'art. 120 comma 1, lett b 1) del Dlgs n.36/2023, per un costo aggiuntivo di **€ 1.524,39 I.V.A. compresa**, dando atto che l'importo complessivo dell'affidamento è comunque inferiore alla soglia comunitaria e che la variante contrattuale comporta un incremento del valore contrattuale pari a 13%;

2. Di dare atto che il provvedimento di proroga della fornitura è funzionale a garantire la continuità e l'efficienza amministrativa in quanto l'avvio di una nuova piattaforma risulterebbe **disfunzionale per l'utenza**, oltre che **tecnicamente complesso**, richiedendo tempi di migrazione dei dati, formazione del personale e attività di configurazione;
3. Di impegnare, per l'effetto, ai sensi dell'art. 183 del TUEL 267/2000, la spesa pari a € 1.524,39 compreso iva per quanto sopra descritto, come di seguito indicato:
 - Per € 1.315,09 al cap. 803 annualità 2026 **SPESE PER SERVIZI REFEZIONE** - codice 04.06-1.03.02.15.006
 - Per € 209,30 al cap. 807 annualità 2026 **SPESE PER REFEZIONE SCOLASTICA** - codice 04.06-1.03.02.15.006;
4. Di stabilire che il servizio continuerà ad essere svolto alle **medesime condizioni economiche e contrattuali** previste nell'affidamento originario;
5. Di demandare al RUP, per mezzo degli Uffici competenti tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione ed in particolar modo le comunicazioni dovute per legge all'Osservatorio sugli appalti pubblici;
6. Di dare atto che, previa asseverazione della puntuale esecuzione della prestazione richiesta, si darà seguito al pagamento del prezzo dovuto;
7. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 146e 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
8. Di stabilire il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato previa attestazione di regolare esecuzione da parte del RUP nelle modalità previste nel capitolato a cui si rimanda;
9. Di stabilire che la stipulazione del contratto avverrà in modalità elettronica mediante scambio di lettera commerciale;
10. Di dare atto che avverso il presente provvedimento può essere presentato ricorso al T.A.R. Abruzzo entro 30 gg dalla data di pubblicazione dello stesso ai sensi di quanto disposto dall'art. 120, comma 5, D.Lgs. 104/2010, come modificato con D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con modificazioni dalla L. 14 giugno 2019, n. 55;
11. Di precisare che per ogni genere di controversia avente origine dal presente accordo, la competenza è devoluta in via esclusiva al foro di Teramo;
12. Di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità

contabile (e dell'attestazione di copertura finanziaria) allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

13. Di dare atto che la presente determinazione sarà trasmessa agli OO.EE. /Aggiudicatario quale comunicazione dell'impegno al beneficiario di cui all' art 191 del TUEL.
14. Di dare atto che il presente provvedimento è pubblicato all'albo pretorio informatico del Comune, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e ss.mm.ii. e che lo stesso è altresì, rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. 190/2012 e quindi verrà pubblicato nella sezione del sito Amministrazione trasparente" Sezione I livello Provvedimenti- Sotto Sezione 2 livello Provvedimenti Dirigenti Amministrativi art. 23, c.1 Dlgs 33/2013 con le nuove modalità di pubblicazione del LINK alle piattaforme nazionali;
15. Di rendere noto che il responsabile della fase di affidamento è il funzionario Dott. Lorena Marcelli

IL DIRIGENTE DEL IV SETTORE
Dr.ssa Raffaella D'Egidio

Documento firmato digitalmente